**Informacje dla rodziców na rozpoczęcie roku szkolnego 2022/23**

# **Organizacja opieki i nauki**

1. Rok szkolny rozpoczyna się 1.09.2022 i trwa do 31.08.2023. Umowy zawierane są na ten okres.
2. **Statut** przedszkola dostępny jest na naszej stronie internetowej i zawarte są tam wszelkie szczegóły dotyczące funkcjonowania przedszkola.
3. **Przedszkole jest czynne w godzinach 6:30-17:00** i w tym czasie rodzice mogą korzystać z opieki nad dziećmi. Wskazane jest, aby dzieci do godziny 8:45 maksymalnie 9:00 były do przedszkola przyprowadzone.
4. **Rodzice powinni przed rozpoczęciem nowego roku szkolnego powinni dostarczyć zaświadczenie o aktualnym badaniu kału dziecka oraz wypisać oświadczenie na temat zdrowia swojego dziecka dostępnego do pobrania na stronie internetowej**
5. Zaraz na początku roku szkolnego zostaną przeprowadzone **zebrania z rodzicami w grupach**. Będziemy informować o terminach. Na tych zebraniach będziemy wyjaśniać wszelkie tematy związane z organizacją roku szkolnego.
6. **Wszystkie przedszkola pracują od nowego roku szkolnego elementami pedagogiki M. Montessori.**
7. Dzieci, które zaczynają przedszkole będą miały Pasowanie na przedszkolaka dopiero po kilku tygodniach uczęszczania – na początku listopada.
8. **Spacery** – w dni, gdy nie ma deszczu, silnego wiatru i ani złej jakości powietrza dzieci wychodziły na dwór o każdej porze roku. Trzeba zadbać, aby dzieci w szatni miały ubrania i obuwie pozwalające komfortowo wyjść na zewnątrz.
9. **Katecheza -** należy jak najszybciej zdeklarować dzieci – wnioski pobieramy ze strony internetowej i składamy w przedszkolu najpóźniej do 09.09.2022. Katecheza nie będzie organizowana dla wszystkich, lecz zgonie z ilością wniosków rodziców.
10. **Urodziny w przedszkolu** – organizujemy zawsze i dla każdego dziecka tak samo; dzieci mogą przynieść poczęstunek dla grupy – cukierki pakowane każdy oddzielnie, z kolei przedszkole przygotowuje: mu koronę i laurkę, organizujemy poczęstunek (galaretka z owocami) i dajemy czekoladę lub żelki do domu. Jeśli urodziny wypadają w sobotę lub niedzielę, warto porozumieć się z wychowawcą przez LiveKid czy w przedszkolu świętowane one będą w poniedziałek czy w piątek.
11. **Szczoteczki, kubeczki i pastę do mycia zębów** – przynosimy, bo w przedszkolu będziemy myć zęby. Muszą być podpisane i mieć nakładki.
12. **Sapanie dzieci młodszych** – chęć należy zgłosić nauczycielom w placówkach. Dzieci powinny przynieść poduszkę i kocyk w worku materiałowym i podpisanym.
13. **Diety** dzieci będą realizowane po przeanalizowaniu tematu, ustaleniu szczegółów z rodzicami. Diety to nie są preferencje żywieniowe – np. że, ktoś nie lubi pieczywa żytniego lub owsianki. Dieta powinna być potwierdzona przez lekarza.
14. **Odbieranie** tylko przez wskazane w karcie osoby przez rodziców i na ich odpowiedzialność. Do 17:00 prosimy, żeby się nie spóźniać, po wyżej wymienionej godzinie naliczane są opłaty dodatkowe.
15. **Zgłaszanie bez zwłoki i obaw wszelkich problemów** jest konieczne do rozwiązywania ewentualnych problemów. Między innymi można w LiveKid napisać wiadomość do wychowawcy – wychowawcy odpisują na wiadomości przeważnie w godzinach pracy.
16. **Opieka logopedyczna**, pedagogiczna, psychologiczna w przedszkolu – specjaliści są dostępni na każdym oddziale wg potrzeb i wskazań z opinii i orzeczeń. Mamy rehabilitantów/fizjoterapeutów, psychologów, pedagogów specjalnych i terapeutów, terapeutów SI.
17. **Zabawki przynoszenie do przedszkola przez dzieci** – ustalamy, że tylko we wskazane dnia przez wychowawcę grupy, że są to rzeczy duże, takie które można zdezynfekować i dziecko pilnuje sobie samo rzeczy wg zasad określonych w grupie (nauczyciele pilnują głównie dzieci i nie zawsze jest czas na szukanie tu i teraz zagubionych zabawek).
18. **Strona internetowa** - <https://www.przedszkolesportart.info/> ważny komunikator, zachęcamy do regularnego sprawdzania (tu wszystkie ważne telefony, nr kont itp.) oraz korzystania z aplikacji oraz ze stron promujących nasze przedszkole.
19. **Profile Facebook’owe przedszkoli** – zdjęcia oraz informacje o tym co się działo. Główny profil FB @PrzedszkoleSportArt - konkursy, sukcesy, zdjęcia, informacje.
20. Cała społeczność rodziców utrzymuje ze sobą kontakt w grupie Facebook **"Rodzice SportArt".** Przy dołączaniu ważne jest, aby odpowiedzieć na weryfikujące pytania. Profil prowadzi Pani Agnieszka – przewodnicząca Rady Rodziców.
21. **Ważne telefony i maile** (nr przedszkoli – każde ma swój – podać) – znajdują się na stronie. Mail w sprawie opłat i Livekid belfer@przedszkolesportart.pl , dyrektor dyrekcja@przedszkolesportart.pl , biuro biuro@przedszkolesportart.pl
22. **W razie wątpliwości** co do organizacji opieki i nauki zachęcamy do bezpośredniego kontaktowania się Panią Dyrektor Iwoną Porembską 507639279.

# **Oferta i finanse**

1. Wszystkich opłat przedszkolnych będziemy dokonywać na wskazane konto do rozliczeń.
2. **Zgłaszanie nieobecności** w Livekid do godziny 7:30. Po tej godzinie nalicza się opłata za żywienie nawet jeśli dziecko jest nieobecne.
3. **Podręczniki** - dzieci starsze (roczne przygotowanie przedszkolne) – będzie informacja na temat kosztów. Dla innych grup niż 6latki podręczników nie będzie.
4. **Wyprawka plastyczno-higieniczna** 2 raty po 75 zł na konto RR (1 rata płatna do 20 października, 2 do końca lutego)
5. **Edukolandia** - szczegółowe omówienie i wyjaśnienie projektów w folderze oraz harmonogramach, które zostaną opracowane i podane na dzień 12.09.2022.
6. **Fundusz Rady Rodziców** 240 zł na rok (zniżki zgodnie z umową). Opłata jest obowiązkowa.
7. **Ubezpieczenie** istnieje możliwość ubezpieczenia dziecka – kwoty i regulaminy podamy do końca września.
8. **Dodatkowe zajęcia z angielskiego**: w godzinach popołudniowych (ok 14:30). 20 zł za jedne zajęcia 45min z nauczycielem, grupy do 10 osób. Zapisy w przedszkolach. Płacimy za odbyte zajęcia na konto Fundacji – z tytułem „Wpłata na cele statutowe fundacji i imię i nazwisko dziecka”. Zapisy do 25.09.2020.
9. **Zajęcia poza czesnym – dodatkowo płatne. Basen** – damy znać po ustaleniu szczegółów.
10. W razie wątpliwości dotyczących oferty i finansów zachęcamy do bezpośredniego kontaktowania się z dyrektorem Iwoną Porembską na nr 507639279

Z poważaniem Dyrekcja i Zespół Przedszkola „SportArt”